

Αριθμός 1635

**ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΩΝ
ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΕΠΑΡΧΙΑΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΛΕΜΕΣΟΥ ΚΑΙ ΠΑΦΟΥ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΧΩΡΟΜΕΤΡΙΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

Το Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας (στο εξής «το Τμήμα»), Υπουργείο Εσωτερικών, ανακοινώνει ότι προτίθεται να προβεί σε πρόσληψη δέκα (10) Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου εντός του 2026 για την κάλυψη αναγκών έναντι κενών μόνιμων θέσεων στα Επαρχιακά Γραφεία Λεμεσού και Πάφου. Ως εκ τούτου και σύμφωνα με τις πρόνοιες του περί της Ρύθμισης της Απασχόλησης Εργοδοτούμενων Αορίστου και Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμου του 2016 (Ν. 70(Ι)/2016) στο εξής «ο Νόμος», γίνονται δεκτές αιτήσεις για απασχόληση δέκα (10) εργοδοτούμενων ορισμένου χρόνου Κτηματολογικών Γραφείων, ως ακολούθως:

- α) Έξι (6) εργοδοτούμενων ορισμένου χρόνου Κτηματολογικών Γραφείων (Κλ. Α2), για την επαρχία Πάφου.
- β) Τεσσάρων (4) εργοδοτούμενων ορισμένου χρόνου Κτηματολογικών Γραφείων (Κλ. Α2), για την επαρχία Λεμεσού.

Τα άτομα που θα επιλεγούν θα υπογράψουν εξάμηνη σύμβαση, η οποία δύναται να ανανεώνεται για περαιτέρω εξάμηνα και για συνολική περίοδο που δεν θα υπερβαίνει τους δώδεκα (12) μήνες.

Η βασική αμοιβή θα είναι στην αρχική βαθμίδα της Κλίμακας Α2 και σε αυτή θα προστίθεται οποιαδήποτε εγκεκριμένη αύξηση και το τιμαριθμικό επίδομα που θα ισχύει κατά την περίοδο απασχόλησης.

Με βάση το άρθρο 10 του Νόμου, εργοδοτούμενος ο οποίος προσλαμβάνεται δυνάμει των διατάξεων του εν λόγω Νόμου, απασχολείται με μειωμένη κλίμακα εισδοχής κατά 10% για τους πρώτους είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την πρόσληψή του, όπως καθορίζεται στον εκάστοτε ετήσιο σε ισχύ περί Προϋπολογισμού Νόμο. Με τη συμπλήρωση είκοσι τεσσάρων (24) μηνών απασχόλησης ο εργοδοτούμενος τοποθετείται στην αρχική βαθμίδα της μισθοδοτικής κλίμακας της θέσης που αναφέρεται στο οικείο σχέδιο υπηρεσίας ή σε σημείωση που περιλαμβάνεται στον εκάστοτε σε ισχύ ετήσιο περί Προϋπολογισμού Νόμο.

Το Τμήμα δύναται να ακυρώσει τη διαδικασία προκήρυξης και πλήρωσης των πιο πάνω θέσεων σε οποιοδήποτε στάδιο, σε περίπτωση μη έγκρισης του προϋπολογισμού του έτους 2026 από τη Βουλή των Αντιπροσώπων.

1. Καθήκοντα και ευθύνες

- (i) Βοηθά στην εκτέλεση ή/και αναλαμβάνει την εκτέλεση εργασιών και υποθέσεων διαφόρων κλάδων του Τμήματος Κτηματολογίου και Χωρομετρίας, όπως η εγγραφή, διακατοχή, εκτιμήσεις, διαχείριση κρατικής γης.
- (ii) Διεξάγει επιτόπιες έρευνες σύμφωνα με τις πρόνοιες των διαφόρων νομοθεσιών και κανονισμών που διέπουν τις κτηματολογικές εργασίες.
- (iii) Για την εκτέλεση των καθηκόντων του μπορεί να χρησιμοποιεί τεχνικά όργανα και τεχνολογικό εξοπλισμό.
- (iv) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

2. Απαιτούμενα Προσόντα

- (i) Οι αιτητές πρέπει να έχουν συμπληρώσει το 17^ο έτος της ηλικίας τους.
- (ii) Οι αιτητές πρέπει να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή πολίτες Κράτους Μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές.
- (iii) Απολυτήριο αναγνωρισμένης σχολής μέσης εκπαίδευσης.
- (iv) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας και καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας

Σημειώσεις:

- (α) Ενόψει Απόφασης του Ανωτάτου Δικαστηρίου στην Αναθεωρητική Έφεση 60/2011, η κατοχή γλωσσών στο απαιτούμενο επίπεδο θα πρέπει να τεκμηριώνεται από τους υποψηφίους είτε μέσω αποδεκτών τεκμηρίων είτε μέσω εξετάσεων μέχρι την ημερομηνία λήξης της υποβολής των αιτήσεων.
- (β) Αναφορικά με τους υποψηφίους –
 - (i) Των οποίων η μητρική τους γλώσσα δεν είναι η Ελληνική και δεν έχουν απολυτήριο Ελληνικού Σχολείου Μέσης Εκπαίδευσης, και
 - (ii) οι οποίοι δυνάμει του Άρθρου 2.3 του Συντάγματος, επέλεξαν να ανήκουν στην Ελληνική Κοινότητα, απαιτείται μόνο καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας, νοούμενου ότι θα έχουν άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας.
- (v) Ακεραιότητα χαρακτήρα, πρωτοβουλία, υπευθυνότητα και ευθυκρίσια.

3. Επιπρόσθετα Προσόντα

- (i) Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν αποτελεί πλεονέκτημα.
- (ii) Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν, που αποκτήθηκε μετά από σπουδές διάρκειας ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους, αποτελεί επιπρόσθετο πλεονέκτημα.
- (iii) Πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης θα αποτελεί επιπρόσθετο πλεονέκτημα

4. Μοριοδότηση και κριτήρια αξιολόγησης

ΠΡΟΣΧΟΝΤΑ	ΜΟΡΙΑ
Βαθμός απολυτηρίου αναγνωρισμένης σχολής μέσης εκπαίδευσης	(19,00-20,00/20) 8 (16,00-18,99/20) 7 (13,00-15,99/20) 6 (10,00-12,99/20) 5 Σε περίπτωση διαφορετικού συστήματος βαθμολογίας αυτή θα ανάγεται
Πανεπιστημιακό Δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν	2
Μεταπτυχιακό Δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν	2
Πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης	1 μόριο για κάθε συμπληρωμένο εξάμηνο, με ανώτατο όριο τα 4 μόρια

5. Σημειώσεις

5.1 Σε περίπτωση υποψηφίων που ισοβαθμούν, για τον καθορισμό προτεραιότητας θα χρησιμοποιούνται τα πιο κάτω κριτήρια με τη σειρά που εμφανίζονται:

- Διάρκεια πείρας σχετική με τα καθήκοντα της θέσης
- Ακαδημαϊκά προσόντα (δηλ. πρώτος κατατάσσεται αυτός που κατέχει μεταπτυχιακό δίπλωμα, δεύτερος αυτός που κατέχει πανεπιστημιακό δίπλωμα κ.ο.κ.)
- Βαθμός απολυτηρίου (προτεραιότητα στους υποψηφίους με υψηλότερη βαθμολογία)
- Ημερομηνία γέννησης (προτεραιότητα στους υποψηφίους με την προγενέστερη ημερομηνία γέννησης).

5.2 Η πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και η καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας διαπιστώνεται με βάση τα αποδεκτά τεκμήρια που καθορίζει η Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας (www.psc.gov.cy).

5.3 Πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης είναι η πείρα που αποκτήθηκε μετά την απόκτηση των απαιτούμενων προσόντων.

5.4 Οι προσληφθέντες θα τοποθετηθούν σε οποιαδήποτε από τις δύο επαρχίες, ανάλογα με τις ανάγκες του Τμήματος Κτηματολογίου και Χωρομετρίας και σύμφωνα με την προτεραιότητα όπως αυτή θα προκύπτει από τον Πίνακα Κατάταξης, ήτοι 6 στο Επαρχιακό Κτηματολογικό Γραφείο Πάφου και 4 στο Επαρχιακό Κτηματολογικό Γραφείο Λεμεσού.

5.5 Η απασχόληση των εργοδοτούμενων ορισμένου χρόνου θα είναι μέχρι δώδεκα (12) μήνες, εφόσον κατά την αξιολόγησή τους οι εργοδοτούμενοι ορισμένου χρόνου κριθούν επαρκείς και νοουμένου ότι πληρούνται οι πρόνοιες της παραγράφου (β) του εδαφίου (2) άρθρου 9 του Νόμου Ν. 70(Ι)/2016. Με τη λήξη της απασχόλησης η εργοδότησή τους τερματίζεται αυτοδικαίως, χωρίς την καταβολή αποζημίωσης ή την τήρηση οποιασδήποτε άλλης διατύπωσης.

5.6 Με βάση τον υπό αναφορά Νόμο, τα άτομα που προσλαμβάνονται δεν θα μετατρέπονται σε εργοδοτούμενους αορίστου χρόνου. Σημειώνεται επίσης ότι σε περίπτωση πλήρωσης των κενών μόνιμων θέσεων ή η απόδοση του εργοδοτούμενου έχει αξιολογηθεί ως ανεπαρκής ή ο εργοδοτούμενος έχει διαπράξει αδίκημα σοβαρής μορφής το οποίο ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχύρη, ο εργοδότης δύναται να τερματίσει τις υπηρεσίες του εργοδοτούμενου ορισμένου χρόνου, οπότε σε τέτοια περίπτωση τυγχάνουν εφαρμογής οι διατάξεις του περί Τερματισμού Απασχολήσεως Νόμου όπου εφαρμόζονται, όσον αφορά την ελάχιστη περίοδο προειδοποίησης και την καταβλητέα αποζημίωση.

5.7 Αιτητές οι οποίοι καλύπτονται από τις πρόνοιες του περί Πρόσληψης Ατόμων με Αναπηρίες στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές διατάξεις) Νόμου του 2009 (Ν. 146(Ι)/09), καλούνται όπως το δηλώσουν στην αίτηση και να επισυνάψουν τα σχετικά πιστοποιητικά.

5.8 Η μισθοδοσία καθορίζεται σε ακαθάριστο ετήσιο μισθό €15.894,28 και υπόκειται σε αναπροσαρμογή ανάλογα με την περίπτωση (π.χ. προσαύξηση, γενικές αυξήσεις, τιμαριθμικό επίδομα).

5.9 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να εξασφαλίσουν το Έντυπο υποβολής αίτησης από την ιστοσελίδα του Τμήματος Κτηματολογίου και Χωρομετρίας <https://portal.dls.moi.gov.cy>. Το έντυπο αποστέλλεται κατάλληλα συμπληρωμένο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση director@dls.moi.gov.cy με την ένδειξη «Αίτηση για Πρόσληψη Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου Κτηματολογικών Γραφείων στο Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας», όχι αργότερα από τις 5 Δεκεμβρίου 2025 και ώρα 14:00 της ίδιας μέρας. Εκπρόθεσμες αιτήσεις δεν θα γίνονται αποδεκτές.

5.10 Οι αιτήσεις θα πρέπει να συμπληρώνονται κατάλληλα και να περιέχονται σε αυτές με ακρίβεια όλα τα ζητούμενα στοιχεία τα οποία να τεκμηριώνονται με τα επισυναπτόμενα αναγκαία πιστοποιητικά ή άλλα τεκμήρια, διαφορετικά οι αιτήσεις δεν θα γίνονται αποδεκτές. Η εργασιακή πείρα πρέπει να επιβεβαιώνεται πέραν της υποβολής γενικών αποδεικτικών στοιχείων (π.χ. τα στοιχεία των Κοινωνικών Ασφαλίσεων) και από την υποβολή βεβαίωσης από τους εργοδότες/οργανισμούς στους οποίους εργάστηκε ο αιτητής, η οποία να αναφέρει, επιπρόσθετα από τη διάρκεια απασχόλησης, τη θέση την οποία κατείχε καθώς και τα καθήκοντα της θέσης. Τα πρωτότυπα αποδεικτικά στοιχεία θα πρέπει να παρουσιαστούν όταν ζητηθούν για έλεγχο.

5.11 Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να αποταθείτε στην κα Ελισάβετ Μαλακτού (τηλ. 22804806 - email: emalakou@dls.moi.gov.cy) και στην κα Δήμητρα Μακρή (τηλ. 22804834 – email: dmakri@dls.moi.gov.cy).